

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TURIZMO IR KURORTO VYSTYMOŠI TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

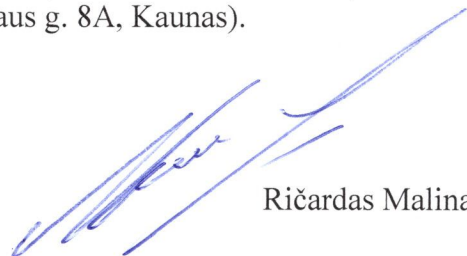
2025 m. liepos 25 d. Nr. M3-185
Druskininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 punktu,

t v i r t i n u Druskininkų savivaldybės turizmo ir kurorto vystymosi tarybos nuostatus (pridedama).

Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo įteikimo (paskelbimo) asmeniui dienos gali būti skundžiamas Druskininkų savivaldybės merui (Vilniaus al. 18, Druskininkai) arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas), arba Regionų administraciniam teismui (Kauno rūmams, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Savivaldybės meras



Ričardas Malinauskas

Suderinta

Vilma Jurgelevičienė, Savivaldybės administracijos direktorė

Janina Sinkevičienė, Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė

Parengė

Vaiva Žagunienė

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TURIZMO IR KURORTO VYSTYMO SI TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Druskininkų savivaldybės turizmo ir kurorto vystymosi tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Druskininkų savivaldybės turizmo ir kurorto vystymosi tarybos (toliau – Turizmo taryba) sudarymo tvarką, jos funkcijas, teises ir darbo organizavimo tvarką.

2. Turizmo taryba - tai Druskininkų savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mero potvarkiu sudaryta savarankiška turizmo veiklos koordinavimo patariamoji institucija, skirta nagrinėti aktualius turizmo, kurorto plėtros ir šių sričių strateginio planavimo klausimus, teikti rekomendacijas Savivaldybės institucijoms ir administracijai dėl turizmo vystymo kryptių, iniciatyvų, projektų ir priemonių.

3. Turizmo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu, Lietuvos Respublikos kurortų ir kurortinių teritorijų darnaus vystymo įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

4. Šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos turizmo įstatyme, Lietuvos Respublikos kurortų ir kurortinių teritorijų darnaus vystymo įstatyme, Lietuvos Respublikos kurortų ir kurortinių teritorijų darnaus vystymo įstatyme ir kituose įstatymuose.

II SKYRIUS TURIZMO TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Turizmo taryba sudaroma iš Savivaldybės tarybos, Savivaldybės administracijos bei Savivaldybėje turizmo ir verslo srityje veikiančių įstaigų, įmonių ir /ar asociacijų atstovų;

6. Turizmo taryba sudaroma Savivaldybės mero kadencijos laikotarpiui.

7. Turizmo taryba veikia visuomeniniais pagrindais.

8. Turizmo tarybos darbui vadovauja Turizmo tarybos pirmininkas. Turizmo tarybos pirmininko komandiruočių, atostogų, nedarbingumo metu ir kitais atvejais, kai jis negali eiti pareigų, Turizmo tarybos darbui vadovauja Turizmo tarybos pirmininko pavaduotojas.

9. Turizmo tarybos pirmininkas ir Turizmo tarybos pirmininko pavaduotojas išrenkami per pirmąjį Tarybos posėdį dalyvaujančių narių balsų dauguma.

10. Turizmo tarybos pirmininkas:

10.1. organizuoja Turizmo tarybos darbą;

10.2. šaukia Turizmo tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

10.3. pasirašo Turizmo tarybos vardu siunčiamus dokumentus, posėdžių protokolus ir kitus Turizmo tarybos dokumentus;

10.4. sprendžia kitus su Turizmo tarybos veiklos organizavimu susijusius klausimus.

11. Turizmo tarybos darbo organizavimas:

11.1. Turizmo tarybos posėdžius šaukia Turizmo tarybos pirmininkas savo iniciatyva arba Tarybos narių siūlymu. Ne mažiau kaip trečdalis Tarybos narių raštu gali kreiptis į Turizmo tarybos pirmininką, prašydami sušaukti posėdį.

11.2. apie Turizmo tarybos posėdžio datą, laiką, vietą (ar nuotolinę prisijungimo informaciją), darbotvarkę bei medžiagą Turizmo tarybos nariai informuojami raštu (el. paštu ar

kitomis elektroninio ryšio priemonėmis) ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki Turizmo tarybos posėdžio dienos. Prie kvietimo pridedama visa su darbotvarke susijusi medžiaga. Skubos atveju posėdis gali būti šaukiamas likus ne mažiau kaip 2 darbo dienoms iki numatyto laiko, nurodant priežastis ir pridėjus aktualią medžiagą;

11.3. Turizmo tarybos posėdžiai gali vykti tiesiogiai arba nuotoliniu būdu (naudojant vaizdo konferencijų platformas). Nuotoliniai posėdžiai yra lygiaverčiai fiziniams ir sprendimai priimami tokiu pačiu teisiniu pagrindu. Dalyvavimas posėdyje yra kiekvieno nario pareiga. Jei narys negali dalyvauti, apie tai praneša Turizmo tarybos pirmininkui iš anksto;

11.4. Turizmo taryba svarsto klausimus ir priima sprendimus posėdžių metu. Posėdžiai protokoluojami. Protokolą pasirašo Turizmo tarybos pirmininkas ir sekretorius. Turizmo tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugojami Savivaldybės administracijoje teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais;

11.5. visi Turizmo tarybos nariai turi po vieną balsą. Turizmo tarybos sprendimai priimami balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama antrą kartą. Jeigu balsavus antrą kartą balsai pasiskirsto po lygiai, balsuojama trečią kartą. Jeigu balsavus trečią kartą balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas Turizmo tarybos pirmininko balsas, o kai jo nėra – Turizmo tarybos pirmininko pavaduotojo balsas;

11.6. Turizmo tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

12. Turizmo tarybos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės ir visuomenės informavimo principais. Turizmo tarybos nariai privalo elgtis objektyviai, nešališkai ir veikti visuomenės interesais. Jei svarstomas klausimas susijęs su nario asmeniniais, šeimos ar verslo interesais, jis privalo apie tai informuoti Turizmo tarybos pirmininką ir nusišalinti nuo svarstymo bei balsavimo. Nusišalinimas fiksuojamas protokole. Etikos ir interesų konfliktų atveju taikomi Valstybės tarnybos įstatymo ar kitų teisės aktų reikalavimai.

III SKYRIUS

TURIZMO TARYBOS FUNKCIJOS

13. Turizmo tarybos funkcijos:

13.1. nagrinėti Druskininkų savivaldybės turizmo ir kurorto vystymosi, turizmo skatinimo, strateginių Lietuvos turizmo plėtros kryptių klausimus.

13.2. teikti pasiūlymus Savivaldybės tarybai, Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijai, turizmo verslo įstaigoms ir organizacijoms dėl turizmo politikos, sudarančios palankesnes sąlygas turizmo verslui, formavimo ir teisinio reguliavimo gerinimo, Druskininkų kurorto įvaizdžio formavimo, turizmo infrastruktūros ir turizmo informacinės infrastruktūros plėtros, prioritetinių turizmo rinkodaros kryptių ir rinkodaros nustatymo;

13.3. siūlyti ir svarstyti kandidatūras Garbės ambasadoriaus vardui suteikti;

IV SKYRIUS

TURIZMO TARYBOS TEISĖS

14. Turizmo taryba, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

14.1. gauti iš valstybės ir Savivaldybės institucijų, Savivaldybės teritorijoje esančių įstaigų, įmonių, organizacijų reikalingą informaciją Lietuvos Respublikos turizmo įstatyme, Lietuvos Respublikos Kurortų ir kurortinių teritorijų darnaus vystymo įstatymo ir Nuostatuose numatytoms funkcijoms vykdyti, bendradarbiauti su jomis;

14.2. teikti pasiūlymus pagal savo kompetenciją;

14.3. kviesti į Turizmo tarybos posėdžius Savivaldybės administracijos darbuotojus, Savivaldybės įstaigų ir kitų institucijų atstovus sprendžiant turizmo ir kurorto vystymosi klausimus;

14.4. dalyvauti Savivaldybės ir šalies renginiuose turizmo politikos klausimais.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Turizmo tarybos veikla ir šių Nuostatų įgyvendinimas turi atitikti galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

16. Nuostatai skelbiami viešai Savivaldybės interneto svetainėje.
