

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS IŽDO 2026 M. BIRŽELIO 30 D.
TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-08-19

Druskininkai

I. BENDROJI DALIS

Druskininkų savivaldybės išdas (toliau – Savivaldybės išdas) yra juridinio asmens teisių neturintis išteklių fondas, kurio veikla kaupti, valdyti ir naudoti savivaldybės išteklius. Savivaldybės išdas kaip viešojo sektoriaus subjektas, kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi, taip pat įeina į Druskininkų savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupę. Įstaigos kodas: 188776264, buveinės adresas: Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai.

Pagrindinė veikla – Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla.

Pagrindiniai Savivaldybės išdo uždaviniai yra:

- rengti savivaldybės biudžeto projektą;
- rengti savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų apskaitą ir ataskaitas;
- rengti valstybės ir savivaldybės turto ataskaitas;
- tvarkyti skolinių įsipareigojimų apskaitą;
- finansuoti savivaldybei pavaldžių įmonių, įstaigų ir organizacijų veiklą pagal Savivaldybės tarybos patvirtintą biudžetą ir pateiktas paraiškas lėšoms gauti;
- tikslinti savivaldybės biudžetą pagal esamus pokyčius;
- analizuoti Savivaldybės biudžeto išlaidų sąmatų vykdymą;
- teikti pasiūlymus dėl efektyvesnio sąmatose numatytų lėšų panaudojimo.

Savivaldybės išdo apskaitą vykdo Druskininkų savivaldybės Finansų ir apskaitos skyrius, kuris yra Druskininkų savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys.

Ataskaitinis laikotarpis: 2026 m. sausio 1 d. - 2026 m. birželio 30 d.

II. APSKAITOS POLITIKA

Savivaldybės išdo finansinių ataskaitų rinkinys už 2026 metų 6 mėnesius parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau - VSAFAS) bei kitų teisės aktų reikalavimais ir laikantis įstaigoje nustatytos Apskaitos politikos nuostatų.

Savivaldybės išdo finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas eurai.

Apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politika keičiama, kai keičiasi VSAFAS ar kiti buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojantys teisės aktai. Apskaitos politikos keitimas apskaitoje registruojamas ir finansinių ataskaitų rinkinyje parodomas retrospektyviai, išskyrus atvejus, kai VSAFAS pakeitimuose nurodyta, kad turi būti taikomas perspektyvinis būdas. Klaidos, pastebėtos po finansinių ataskaitų sudarymo, skirstomos į esmines ir neesmines.

Neesminės klaidos taisomos tuo ataskaitiniu laikotarpiu kai jos pastebėtos koregavimą parodant toje pačioje finansinių ataskaitų eilutėje, kurioje buvo padaryta klaida.

Esminės klaidos taisomos retrospektyviai, klaidų poveikį perviršiui ar deficitui parodant atskiroje Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“.

Perėjimas nuo anksčiau taikytos politikos prie VSAFAS buvo įgyvendintas 2010 m. sausio 1d.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Ūkinės operacijos, susiję su finansiniu turtu ir įsipareigojimais apskaitoje registruojamos ir finansinio turto apskaita tvarkoma, vadovaujantis 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Šio turto apskaitos principai, metodai ir taisyklės taikomos teisės aktų nustatyta tvarka.

Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį (ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius, po vienerių metų gautinos sumos, kitas ilgalaikis finansinis turtas ir kt.) ir trumpalaikį (trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius, per vienerius metus gautinos sumos ir kt.).

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina.

Trumpalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinį įsipareigojimai įvertinami taip:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus reikalavimus. Jos skirstomos: pagal šaltinius ir pagal paskirtį bei detalizuojamos panaudojant kitus detalizavimo požymius.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Asignavimų valdytojams perduotos finansavimo sumos, kurios buvo gautos iš valstybės biudžeto, užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų, Europos Sąjungos, kitų išteklių fondų, išdo sąnaudomis nepripažįstamos, bet registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Visos gautinos, gautos ir perduotos finansavimo sumos savivaldybės išdo apskaitoje yra grupuojamos pagal finansavimo sumų paskirtį. Gautos ir gautinos finansavimo sumos, kurių paskirtis registravimo apskaitoje metu neaiški (nepiniginiamis turtui ar išlaidoms), priskiriamos finansavimo sumoms kitoms išlaidoms ir yra pergrupuojamos, kai paaiškėja tikroji jų paskirtis.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuomet, jei patiriamos sąnaudos, kuriomis finansavimo sumos gautos iš užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų, Europos Sąjungos valstybės biudžeto, kitų išteklių fondų.

Atidėjiniai

Atidėjinių Savivaldybės išdas neturi.

Segmentai

Segmentų apskaita vedama vadovaujantis 25 VSAFAS „Segmentai“ nustatytais reikalavimais.

Veiklos segmentai pagal valstybės funkciją – veiklos dalis, apimanti vienos nustatytos valstybės funkcijos atlikimą ir išskiriami pagal atliekamas valstybės valdymo funkcijas: bendrųjų valstybės paslaugų; viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos, ekonomikos sektoriaus; aplinkos apsaugos; būsto ir komunalinio ūkio; sveikatos priežiūros; poilsio, kultūros ir religijos; švietimas; socialinė apsauga.

Informacija pagal segmentus teikiama, siekiant pateikti įstaigos veiklos kryptis ir apimtis, tinkamai paskirstyti išteklius, reikalingus įstaigos veiklai vykdyti.

Mokesčių pajamos

Mokesčių pajamos apskaitomos, vadovaujantis 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“, 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, atsižvelgiant į įstaigos veiklą ir finansinių ataskaitų pildymo reikalavimus, skirstomos į: pagrindinės veiklos (gautos vykdant pagrindinę veiklą), kitos veiklos (gautos iš veiklos, kuri nepriskirta pagrindinei veiklai), finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Pajamos įstaigos apskaitoje pagal pobūdį skirstomos: finansavimo pajamos, turto naudojimo pajamos, turto (prekių) ir paslaugų pardavimo pajamos, baudų ir kitų netesybų pajamos, finansinės ir investicinės veiklos bei kitos pajamos.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Gaunamos įplaukos už biudžetinių įstaigų teikiamas paslaugas, kurios yra grąžinamos toms pačioms biudžetinėms įstaigoms, pajamomis nėra pripažįstamos.

Dividendų pajamos apskaitoje registruojamos, kai įmonės, kurių akcijų turi Savivaldybė, paskelbia teisės aktų nustatyta tvarka ir perveda į Savivaldybės biudžetą.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaita vykdoma, vadovaujantis 11 VSAFAS „Sąnaudos“, 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatomis.

Finansavimo sąnaudos Savivaldybės išdo apskaitoje pripažįstamos tada, kai Savivaldybės išdas registruoja asignavimų valdytojams pervestinas finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto.

Apskaitoje sąnaudos grupuojamos, išskiriant: pagrindinės veiklos sąnaudas, kitos veiklos sąnaudas ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte.

Operacijos užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta registruojami apskaitoje ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal 21 VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus reikalavimus.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą euro ir užsienio valiutos santykį.

Sudarant finansines ataskaitas valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų sąskaitose.

Straipsnių tarpusavio užskaitos

Gautinos ir mokėtinos sumos apskaitomos ir finansinėse ataskaitose parodomos atskirai.

Pajamos ir sąnaudos registruojamos atskirai.

Tarpusavio užskaitos atliekamos tik VSAFAS numatytais atvejais.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Teikiama informacija apie Savivaldybės išdo turimą turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus ir grynąjį turtą 2026 m. birželio 30 d. duomenimis. Duomenys teikiami vadovaujantis 2 VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“ reikalavimais.

P1 pastaboje pateikiama informacija apie per vienerius metus gautinas sumas iš mokesčių, turto naudojimo, parduotų prekių ar suteiktų paslaugų, gautinas grąžintinas finansavimo sumas bei sukauptas gautinas sumas.

Gautinų mokesčių sumą sudaro į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos banko sąskaitą gautos, bet į Savivaldybės išdo banko sąskaitą nepervestos lėšos, iš kurių didžiausią gautinų mokesčių dalį sudaro gyventojų mokestis – 259,7 tūkst. eurų.

Kitų gautinų sumų didžiausią dalį sudaro gautinos grąžintinos finansavimo sumos – 4177,5 tūkst. eurų. Be to, kitas gautinas sumas sudaro sukaupytų gautinų mokesčių sumos – 481,6 tūkst. eurų, sukauptos gautinos vietinės rinkliavos – 74,9 tūkst. eurų, sukauptos gautinos įmokos už paslaugas švietimo įstaigose – 36,2 tūkst. eurų ir kt.

P2 pastaboje pateikiama informacija apie trumpalaikes investicijas, kurias sudaro terminuoti indėliai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 3923,5 tūkst. eurų. Trumpalaikes investicijas sudaro pagrindinės banko sąskaitos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

P3 pastaboje banko sąskaitose esančių lėšų likutis yra tikslinės paskirties lėšos ir gautos dotacijos. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sumažėjo 1718,5 tūkst. eurų. Savivaldybės išdas turi banko sąskaitas AB „Swedbank“, AB SEB bankuose.

P4 pastabose pateikti ilgalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 9194,5 tūkst. eurų ir einamųjų metų ilgalaikiai įsipareigojimai – 176,9 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį Savivaldybės išdas grąžino 84,0 tūkst. eurų ilgalaikių įsipareigojimų ir paėmė 1477,7 tūkst. eurų ilgalaikę paskolą.

P5 pastaboje pateikiama informacija apie išankstinius mokesčių mokėjimus, mokestines įmokas ir jų permokas, iš kurių didžiausią dalį sudaro gyventojų pajamų mokestis – 225,5 tūkst. eurų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, ši dalis padidėjo 92,4 tūkst. eurų.

Veiklos rezultatų ataskaita

Teikiama informacija apie Savivaldybės išdo pajamas, sąnaudas ir veiklos rezultatą 2026 m. birželio 30 d. duomenimis. Duomenys teikiami vadovaujantis 3 VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ reikalavimais.

P6 pastaboje yra pateikiama informacija apie mokesčių pajamas. Didžiausią pajamų iš mokesčių dalį sudaro pajamos iš gyventojų pajamų mokesčio – 12820,0 tūkst. eurų, taip pat nekilnojamojo turto mokesčio gauta 1300,9 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį gauta 204,8 tūkst. eurų mokesčių už valstybinius gamtos išteklius, 285,9 tūkst. eurų atskaitymų nuo pajamų pagal Lietuvos Respublikos miškų įstatymo nuostatas.

P7 pastaboje atskleidžiamos rinkliavų pajamos, iš jų didžiausias sumas sudaro 697,5 tūkst. eurų vietinės rinkliavos už naudojimąsi viešąja kurorto infrastruktūra, 791,1 tūkst. eurų vietinės rinkliavos už atliekų surinkimą ir tvarkymą.

P8 pastaboje atskleidžiamos pajamos iš turto nuomos – 351,0 tūkst. eurų, turto pardavimo – 164,2 tūkst. eurų, paslaugų teikimo – 211,1 tūkst. eurų.

P9 pastaboje yra pateikiamos finansavimo sąnaudos, kurios Savivaldybės išdo apskaitomos vadovaujantis 11 VSAFAS „Sąnaudos“ nuostatomis. Finansavimo sąnaudos apskaitomos, kai Savivaldybės išdas registruoja pervestinas finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto ir sukauptas finansavimo sąnaudas.

P10 pastabose pateikiamos finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos. Finansinės ir investicinės veiklos pajamas sudaro palūkanos už mokestines paskolas – 5,0 tūkst. eurų, palūkanų už terminuotus indėlius pajamos – 11,9 tūkst. eurų bei dividendai – 2,3 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį patirta 101,7 tūkst. eurų palūkanų sąnaudų.

Savivaldybės administracijos direktorė

Vilma Jurgelevičienė

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Julija Ramanauskienė

Parengė: Kotrina Miliauskaitė, Finansų ir apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė

26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir
finansinės atskaitomybės standarto „Fondų finansinių ataskaitų rinkinys“
4 priedas

(Iždo finansinių ataskaitų rinkinio forma)

Druskininkų savivaldybės administracija (Iždas)

(iždo pavadinimas)

188776264 Vilniaus al. 18, LT-66119, Druskininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio valstybės veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d.

2026-08-19

2

(data)

(Nr.)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		17134762,19	0,00
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		0,00	0,00
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto			
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto			
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			
1.2.	MOKESČIŲ PAJAMOS GRYNAJA VERTE		14672387,18	0,00
1.2.1.	Mokesčių pajamos	P6	14672387,18	
1.2.2.	Pervestinių mokesčių suma			
1.3.	KITOS PAJAMOS		2462375,01	0,00
1.3.1.	Rinkliavų pajamos	P7	1625017,18	

1.3.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų valstybės ar savivaldybių biudžetų, išteklių fondų lėšomis, pajamos		351014,06	
1.3.3.	Kitos prekių pardavimo ir paslaugų pajamos	P8	375244,86	
1.3.4.	Baudų, konfiskuoto turto ir kitų netesybų pajamos		17671,06	
1.3.5.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	P10	19181,65	0,00
1.3.5.1.	Finansinio turto tikrosios vertės padidėjimas ir perleidimo pelnas			
1.3.5.2.	Palūkanų pajamos		16872,51	
1.3.5.3.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		2309,14	
1.3.6.	Kitos		74246,20	
1.3.7.	Negražintinai pervestinos į valstybės ar savivaldybių biudžetus pajamos			
2.	SAŃAUDOS		22409469,36	0,00
2.1.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SAŃAUDOS			
2.2.	FINANSAVIMO SAŃAUDOS	P9	22307703,28	
2.3.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	P10	101766,08	0,00
2.3.1.	Finansinio turto vertės sumažėjimas, perleidimo nuostolis, nuvertėjimas ir nurašymas			
2.3.2.	Palūkanų sąnaudos		101766,08	
2.3.3.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos			
2.4.	KITOS SAŃAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		-5274707,17	0,00
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-5274707,17	0,00

Savivaldybės administracijos direktorius
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Jurgelevičienė
(vardas ir pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Julija Ramanauskienė
(vardas ir pavardė)

26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir
finansinės atskaitomybės standarto „Fondų finansinių ataskaitų rinkinys“
4 priedas

(Iždo finansinių ataskaitų rinkinio forma)

Druskininkų savivaldybės administracija (Iždas)

(iždo pavadinimas)

188776264 Vilniaus al. 18, LT-66119, Druskininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio valstybės veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d.

2026-08-19

Nr. 2

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	Ilgalaikis finansinis turtas			
2.	TRUMPALAIKIS TURTA		12271020,11	12035363,60
2.1.	IŠ ANKSTO SUMOKĖTOS SUMOS			
2.2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	P1	7313220,11	9282582,54
2.2.1.	Suteiktos paskolos			
2.2.2.	Gautini mokesčiai		257804,76	500120,41
2.2.3.	Gautinos socialinės įmokos			
2.2.4.	Gautinos įmokų į fondus sumos			
2.2.5.	Gautinos finansavimo sumos		2184161,42	968400,28
2.2.6.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2362,54	519,10
2.2.7.	Kitos gautinos sumos		4868891,39	7813542,75
2.3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS	P2	4731663,51	808135,74
2.4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	P3	226136,49	1944645,32
3.	IŠ VISO TURTO		12271020,11	12035363,60
4.	FINANSAVIMO SUMOS		1994173,33	205,15
4.1.	IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO		1994173,33	205,15
4.2.	IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO			
4.3.	IŠ EUROPOS SĄJUNGOS, UŽSIENIO VALSTYBIŲ IR TARPTAUTINIŲ ORGANIZACIJŲ			
4.4.	IŠ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PAJAMŲ			
4.5.	IŠ FIZINIŲ IR PRIVAČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ			
5.	ISIPAREIGOJIMAI		14850348,17	11333952,67
5.1.	ATIDĖJINIAI			

5.2.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	P4	9194569,04	7716832,92
5.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		9194569,04	7716832,92
5.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
5.3	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		5655779,13	3617119,75
5.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai	P4	176928,62	260928,62
5.3.2.	Mokėtinės socialinės išmokos			
5.3.3.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		5478850,51	3356191,13
5.3.3.1.	Mokėtinės sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus	P5	237817,48	145454,90
5.3.3.2.	Kiti įsipareigojimai		5241033,03	3210736,23
6.	GRYNASIS TURTAS		-4573501,39	701205,78
6.1.	REZERVAI			
6.2.	SUKAUPTAS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-4573501,39	701205,78
7.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNŲJO TURTO		12271020,11	12035363,60

Savivaldybės administracijos direktorius

(pareigų pavadinimas)

Vilma Jurgelevičienė

(parašas)

(vardas, pavardė)

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

(pareigų pavadinimas)

Julija Ramanauskienė

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius forma)

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto:	205,15	10 638 705,21	0,00	0,00	-8 644 737,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 994 173,33
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		457 481,54			-721 217,94						-263 736,40
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	205,15	10 181 223,67			-7 923 519,09						2 257 909,73
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											0,00
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											0,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											0,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											0,00
5.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
6.	Iš viso finansavimo sumų	205,15	10 638 705,21	0,00	0,00	-8 644 737,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 994 173,33

Pastabos:

1. Lentelės 5 skiltyje „Finansavimo sumų pergrupavimas“ rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas, valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1K-357 „Dėl 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto patvirtinimo“, 32 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.
2. Lentelės 1 punkte „Iš valstybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
3. Lentelės 2 punkte „Iš savivaldybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto, išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
4. Lentelės 3 punkte „Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ rodomos sumos iš šių šaltinių, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų Europos Sąjungos projektams finansuoti.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Iždo tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys 2026 06 30 dienai
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-19 Nr. 15-425
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julija Ramanauskienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 13:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-19 13:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-22 16:16 - 2029-03-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Jurgelevičienė Savivaldybės administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 14:37
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-19 14:37
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-28 11:47 - 2030-07-28 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Jakubauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-19 14:59
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-19 14:59
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-11 11:34 - 2030-06-11 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VRA 20260630.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FBA 20260630.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansavimo sumos 20260630.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją	2026-08-19 nuorašą suformavo Kotrina Miliauskaitė

atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-19)