

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS

LINOS BAGDANA VIČIENĖS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-17 Nr.

Druskininkai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2023 metai buvo baigiamieji mokyklos 2021-2023 strateginio plano įgyvendinimo metai. Per šį laikotarpį įstaiga dalyvavo Nacionalinės Švietimo Agentūros teminiame išoriniame vertinime, LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos atliktame mokyklos specialiųjų klasių atitikties nustatytiems kriterijams ūkio lėšoms iš valstybės biudžeto skirti vertinime, kurių rekomendacijos turėjo tiesioginio poveikio veiklos planui įgyvendinti ir net sekančiam strateginiam planui. 2023 metais jau įgyvendinome „Tūkstantmečio mokyklos 1“ programą, „Atvirų klasių“ projektą, Atnaujintą ugdymo turinį, todėl mokyklos bendruomenė turėjo galimybę įvertinti savo kompetencijas, kelti kvalifikaciją, tobulėti ir įgyvendinti visus išsikeltus tikslus.

Apibendrinant strateginį laikotarpį, galima išskirti šiuos esminius pasiekus rodiklius:

- Mokykloje besimokančių mokinių skaičius padidėjo 11,9 procentais.
- Padaugėjo trims klasių komplektais, iš kurių 2 klasės priešmokyklinio ugdymo ir 1 specialioji klasė.
- Apie 14,3% mokyklos mokinių besimokančių bendrojo ugdymo klasėse turėjo specialiųjų poreikių (mokymosi sunkumų),- šis rodiklis padidėja 34 procentais įtraukiojo ugdymo poreikiui, remiantis mokinių skaičiaus statistika.
- Mokytojai kėlė kvalifikaciją seminaruose apie atnaujintą ugdymo turinį, įtraukties užtikrinimą ir kt.: 3 mokytojai tapo mokytojais metodininkais, 1 vyresniojo mokytoju.
- 2023 m. 4 klasių matematikos aukštesnįjį lygį pasiekė 28 % - ketvirtokų, tai yra 14 % procentų daugiau nei 2021 metais.
- Ugdymo procesas dažniau organizuojamas mokyklose edukacinėse erdvėse: bibliotekoje, skaitykloje, „Žaliojoje klasėje“, mokyklos teritorijoje. Pamokos ir veiklos buvo vedamos šalies ir miesto muziejuose, kitose organizacijose (policija, gaisrinė, savivaldybė ir kt.).
- Dalinimasis gerąja patirtimi Pedagogų praktinėse dirbtuvėse padidėjo nuo 2 pravesių 2021 metais iki 2023 metais pravesių 11. Jų metu mokytojai perteikė vieni kitiems skaitmeninių technologijų pritaikymo ugdymo procese galimybes, pristatė įvairias programas (pvz. „Padlet“, „Wordwall“, „Liveworksheet“, „TeacherMade“, „Nearpod“ ir „Classflow“). Siekiant nuosekliai plėtoti mokyklos pasirinktą gamtamokslinę – ekologinę ugdymo kryptį, mokytojos dalinosi patyriminio ugdymo ir pamokų organizavimo gamtoje idėjomis. Dėmesys buvo skiriamas ir šiuolaikinių pamokos elementų taikymui bei atsipalaidavimą, kūrybiškumą ir susitelkimą lavinančių pratimų taikymui mokymosi kokybei.

<ul style="list-style-type: none"> ➤ 54% mokytojų naudojami skaitmeniniai priemonės pamokose. ➤ 3 mokytojos gilino savi informacinius gebėjimus Estijoje, dalyvavo verčiant WiLLe programą. ➤ 2023 metais atliktas visuminis įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas, kuris leis nuosekliai susiplanuoti strategiją ateičiai. <p>Daug dėmesio skyriau mokyklos kultūros, skatinančios lyderystę, kolegialumą ir atsakomybę puoselėjimui, bendruomenės telkimui inovatyviems sprendimams.</p>
--

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. „Tūkstantmečio mokyklos“ programos įgyvendinimas	Suplanuotos šių metų įgyvendinimo veiklos	Veikslių plano sudarymas pusmečiais, numatytų pirkimų organizavimas	Parengtas veiklų planas, pirkimų planas, įgyvendinti viešieji pirkimai
	Parengta dokumentinė bazė programos įgyvendinimui	Parengti ir pateikti visi dokumentai programos įgyvendinimui	Savalaikiai parengti dokumentai savivaldybei pirkimams rengti, laiku sudarytos sutartys ir įgyvendinti renginiai
	Tinklaveikos plėtra	Sudaryti bendradarbiavimo sutartis su trimis partneriais	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su: Alytaus STEAM centras, Jaunimo savanoriška tarnyba, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių centru, VŠĮ „Lietuvos Junior Achievement“, Druskininkų sporto centru, UAB Druskininkų sveikatinimo ir poilsio centru „Aqua“
	Mokinių pažangos gerinimas	5 procentais pagerinti mokinių pasiekimų pažangą	Mokinių mokymosi pažangumas 8-okų aukštesnis 4,43% ,7-okų 1,33%, 5-okų 2,27 % . Pradinių klasių aukštesnio lygio mokinių skaičius mažėjantis, daugėjantis patenkinamo pažangumo mokinių skaičius
1.2. Atnaujinto ugdymo turinio užtikrinimas	Mokytojai pradės įgyvendinti	Sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, dalintis patirtimi, sudaryti sąlygas	Seminarai: „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas atnaujinto

	atnaujintą ugdymo turinį	mentorystei ir visiems mokytojams dalyvauti informaciniuose susitikimuose apie atnaujintą ugdymo turinį	ugdymo turinio kontekste“, „Įtraukios mokyklos kūrimo strategija“; „Veiklų pamokose planavimas, atsižvelgiant į ugdomas kompetencijas, vertinimas dirbant pagal atnaujintas technologijų, taikomųjų technologijų programas“; „Mokinių asmeninės pažangos matavimas, fiksavimas ir vertinimas pamokoje“; „Inovatyvios skaitmeninės technologijos mokykloje „Misija-įtraukusis ugdymas 2023“; Mokytojų skaitmeninių kompetencijų tobulinimo kursuose „EDTECH“, UTA rengtuose mokymuose. Paskirti 4 mentoriai
	Gerinti pradinį klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos rezultatus	Koreguojant pradinio ugdymo planą matematikos ir lietuvių kalbos bent vieną savaitinę pamoką skirstyti pogrupiais	Antrose ir ketvirtose klasėse matematikos mokomasi pagal lygius, 2 klasės dalyvauja „Atvirų klasių“ projekte
	Daugės šiuolaikinių pamokų	Ugdymo proceso priežiūra (120 pamokų), kuriuose taikoma aktyvūs metodai, užduočių diferencijavimas, pasiekimų gerinimas	Stebėtos 94 pamokos, pravesta 20 atvirų pamokų, 11 praktikos dirbtuvių, 6 pamokos Kolega-Kolegai, 3 savipagalbos susitikimai, kas turi tiesioginę įtaką pamokų šiuolaikiškumui ir jų daugėjimui
1.3. Mokyklos susitarimų kultūros stiprinimas	Aktyvių tėvų klubo veiklos įgalinimas	Susitikimai bent kas du mėnesius, kas leistų priimti daugiau sprendimų kartu	8 klasių mokinių tėvų susitikimas su VESK atstovais; 3 tėvų plenerai (mokinių asmeninė pažanga); 2 klasių mokinių tėvų susirinkimai dėl atvirų klasių steigimo, skirtingų mokytojų dalykų dėstymas klasėse; 1, 3 klasių mokinių tėvų susirinkimai dėl

			matematikos dėstymo pagal mokymosi lygius; PUG tėvų susirinkimas „Kaip paruošti vaiką mokyklai?“; 4 klasių mokinių tėvų susirinkimas „Iššūkiai, kurie laukia 5 klasėje“
	Tėvų švietimas	Susitikimas su mokytojais, vadovais, kviestiniais lektoriais orientuojantis į pagalbą vaikui	Dariaus Joneikio paskaita tėvams „Elektroninių cigarečių grėsmės ir pavojai vaikams. Ar žinai ką reiškia Smile, Spice ar THC ?“; Nomedos Morozienės paskaita „Emocinės kultūros šeimoje įtaka vaiko emocinei brandai (EQ)“
	Mokinių socialinių valandų įgalinimas plėsti kompetencijas	Sudarytas tinklelis, kokiose įstaigose ar įmonėse Druskininkuose mokiniai gali būti naudingi socialiniai veiklai	Bendromis visų įstaigų pastangomis sudarytas tinklelis norintiems savanoriauti. https://druskininkusavivaldybe.lt/veiklos-sritys/savanoryste/norinties-savanoriauti
	Mikroklimato gerinimas	Du metiniai renginiai skirti visiems įstaigos bendruomenės nariams	Tomo Lagūnavičiaus seminaras „Kolektyvo mikroklimato gerinimas, kaip sėkmingai bendradarbiauti darbe“ 2023 m. gruodis. Organizuota edukacinė išvyka į Trakų vokės dvarą ir spektaklio žiūrėjimas Vilniaus dramos teatre, 2023 m. rugpjūčio 30 d. organizuotas visam kolektyvui renginys „Mes 2023-2024 aisiais“

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos vidinių susitarimų įgyvendinimo stiprinimas orientuotas į vaikų sąmoningumą, pažangumo didinimą ir saugumą	Patvirtintas: Mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas, leidžiantis užtikrinti lankomumą, bendradarbiaujant mokiniams, jų tėvams (globėjams), mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, administracijai ir institucijoms, kurios atsakingos už vaiko teisės į mokymąsi užtikrinimą. Patvirtintas: Mokyklos vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas, kuris reglamentuoja turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą. Patvirtinta: Pozityvaus elgesio skatinimo ir netinkamai besielgiantiems mokiniams poveikio priemonių taikymo mokykloje tvarka
3.2. Esu Druskininkų miesto Vaiko gerovės komisijos narė. 2023-05-29 potvarkis Nr. M3-61	Efektyvus informacijos srauto gavimas. Išankstinė prevencija ir jos galimi užtikrinimo būdai. Įstaigos reprezentavimas miesto lygmeniu
3.3. „Tūkstantmečio mokyklos I“ įgyvendinimo darbo grupės narė	Susitarimų ir programos įgyvendinimo valdymas. Edukacinių aplinkų plėtros ir ugdymo proceso pokyčių numatymo ir įgyvendinimo galimybė
3.4. TŪM programos mieste lyderystės koordinatore	Pirminė lyderystė ir jos požymių įnešimas įstaigos vadybinei komandai. Inovacijų srauto su grįžtamoju ryšiu užtikrinimas
3.5. Buvau Lietuvos Respublikos Švietimo mokslo ir sporto ministerijos darbo grupės dėl pareigybių, kurias atliekant, darbas yra laikomas pedagoginiu, sąrašo patvirtinimo, narė. 2023-03-06 įsakymas Nr. V-264	Turėjau galimybę išsakyti realią situaciją ir gauti naujausią informaciją apie pareigybes, kurios šiai dienai yra reikalingiausios ikimokyklinėse ugdymo įstaigose, pasidalinti patirtimi
3.6. Dalyvavau konkursuose komisijos nariu: Šilutės lopšelio – darželio „Žibutė“ ir Druskininkų švietimo centro vadovų pareigoms	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, patirties plėtimas tobulinant visas vadybines kompetencijas
3.7. Mokykla dalyvauja „Atvirų Klasių“ projekte. 2 trečios klasės turi po antrą mokytoją ir mokytojo padėjėją	Gerėja vaikų asmeninė pažanga. Kuriamas integralus ir kokybiškas ugdymo procesas, kuris leis atsiskleisti individualiems vaiko poreikiams
3.8. Mokykla parengė ir laimėjo Europos Sąjungos finansuojamą Erasmus + programos projektą „Aš noriu. Aš galiu“. Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000142489	Mokytojai tobulins kvalifikaciją orientuotą į skirtingų poreikių mokinių dėmesingumo ugdymą. Mokiniai gilins bendrąsias kompetencijas per gamtosaugines veiklas bei gerins anglų kalbos kalbėjimo įgūdžius

3.9. Mokykla priėmė mokytojų ir vadovų grupes iš Vilkaviškio ir Lazdijų miestų	Dalinimasis gerąją patirtimi užtikrinant įtraukujį ugdymą
3.10. Organizavau ir vedžiau NŠA konferenciją „Ikimokyklinio ugdymo įstaigos permainų labirintuose: nuo atnaujinto ugdymo turinio iki svajonių vadovo“. 2023-01-25	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, dalinimasis patirtimi
3.11. Tobulinau kvalifikaciją: „Skaitmeninis raštingumas ir ateities švietimas“ 2023-02-10, pažymėjimas Nr. 56-522 KU Socialinių ir humanitarinių mokslų fakultetas. „Duomenimis grįsti sprendimai – kaip mokslinių tyrimų įžvalgas galėtumėme pritaikyti mokyklų veikloje“ 2023-04-11, pažymėjimas Nr. 196 DŠC. Forumas „Vaiko teisė būti sveikam ir laimingam“ Pažymėjimas Nr. 46SHMF-K-2237, 2023-05-26 KU	Igyvendinu mokymosi visą gyvenimą paradigmą savo profesiniame augime tose srityse, kurios tampriai susiję su ugdymo turinio atnaujinimu, valstybinėmis inovacijomis bei būtinomis vadybinėmis kompetencijomis
3.12. Atnaujintos 2 klasės, įrengtos 3 priešmokyklinio ugdymo klasės, įrengtas technologijų kabinetas, įrengtas berniukų tualetas 3 aukšte, įsigyti keturi išmanieji ekranai, 100 planšečių ir kt. ugdymo priemonių	Gerinamos ir modernizuojamos mokiniams ir darbuotojams aplinkos, sudaromos sąlygos stiprinti ugdytinių motyvaciją šiuolaikiškais vidaus erdvėmis ir ugdymo priemonėmis

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokėjimo mokytis gilinant užsienio kalbos žinias
7.2. Inovatyvios vadybos stiprinimas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys, lūkesčiai

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. 2024-2026 metų mokyklos strateginio plano rengimas	Bus numatyti įstaigos strateginiai tikslai trims metams	Iš strateginio plano bus sukurtas įstaigos metinis veiklos planas
8.2. „Tūkstantmečio mokyklos“ programos įgyvendinimas	Suplanuotos šių metų įgyvendinimo veiklos	Veiksmų plano įgyvendinimas, numatytų pirkimų organizavimas
8.3. Atvirų klasių projekto įgyvendinimas	Gerės mokinių asmeninė pažanga	Užtikrinant įtraukujį ugdymą plėtosis individualios mokinių kompetencijos ir mokytojų kompetencijos dirbant didesnėje komandoje, įgalinant lengviau diferencijuoti ugdymo procese.
8.4. Vidinės ir išorinės prevencijos veiksmų aktyvinimas	Saugios ir sveikos aplinkos kūrimas	Sumažės tabako, psichotropinių medžiagų vartojimas, įdiegiama saugumo sistema, inovatyvūs VGK veiklos metodai

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremalios padėties paskelbimas
9.2. Ilgalaikis nedarbingumas
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią aplinką, mokykloje buvo organizuojami edukaciniai bei patyriminiai užsiėmimai, keliama darbuotojų kvalifikacija, nuolat atnaujinama materialinė bazė, diegiami ugdymo pokyčiai, taikant socialines inovacijas, ugdymo metodų įvairovę, įtraukijį ugdymą, plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Sudarytos sąlygos ir sėkmingai tęsiamas mokytojų kolegialus bendradarbiavimas ir dalijimasis atnaujinto ugdymo turinio diegimo ir įtraukiojo ugdymo organizavimo praktine patirtimi - organizuoti tiksliniai mokytojų pasitarimai, praktinės dirbtuvės „Kolega-kolegai“. Pritraukta daugiau papildomų lėšų mokyklos aplinkų gerinimui, mokinių poilsio zonų įrengimui. Skatinama mokytojų lyderystė, palaikomos mokytojų iniciatyvos, teikiama savalaikė pagalba. Kuriamas ir stiprinamas mokyklos patrauklumas - mokykloje besimokančių mokinių skaičius padidėjo net 11,9 procentais. Visiems mokinių tėvams sudarytos galimybės dalyvauti nemokamuose prevenciniuose mokymuose, tikslingai stiprinamas bendradarbiavimas su mokinių tėvais („Tėvų plenerai“, susirinkimai), veiksmingiau sprendžiamos mokiniams ugdymo procese kylančios elgesio ir bendravimo problemos. Skatinamos ir palaikomos mokinių savivaldos iniciatyvos, stiprinamas mokinių pasiūlymų ir sprendimų poveikis.

Siūlome Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktorės Linos Bagdanavičienės 2023 m. veiklos ataskaitą vertinti labai gerai („labai gerai“).

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojimas, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojimas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Renata Jaskėlevičienė

(vardas ir pavardė)

2024-01-31

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgaliojimo asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

2023 m. veikla atitinka tikslinius
likusius
R. Malinauskas
(vardas ir pavardė)

2024-01-31
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas atitinka tikslinius.

Susipažinau

Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Lina Bagdanavičienė
(vardas ir pavardė)

2024-01-31
(data)

Druskininkų savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Jurgita Naruckienė


Gauta 2024-01-31